



YHDISTETTY REKISTERI- JA TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuoja-asetus 2016/679

Laatimispvm: 19.5.2018

1. Rekisterin nimi	Jäsen- ja pelaajarekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Jyvässeudun Kiekko ry Postiosoite: Kulottajantie 10 A 10, 40340 Jyväskylä Yhteystiedot: www.jyvasseudunkiekko.fi
2a. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	Seuran puheenjohtaja, kausittain voimassa olevat yhteystiedot ovat seuran www-sivuilla osoitteessa www.jyvasseudunkiekko.fi.
2b. Rekisteriasioista vastaava ja rekisterin vastuuhenkilö	JTR Talouspalvelut Jari Rytönen 045 3534933 jari.rytonen@jtrtalouspalvelut.fi
2c. Seura- ja joukkuekohtaiset yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Seuran yhteyshenkilöt/tietojen käsittelijät - seuran puheenjohtaja - seuran rahastonhoitaja - seuran valmennuspäällikkö Joukkuekohtaiset yhteyshenkilöt/tietojen käsittelijät - joukkueenjohtaja(t) - rahastonhoitaja - valmentaja(t) - huoltaja(t) Kausittain voimassa olevat yhteystiedot ovat seuran www-sivuilla kunkin joukkueen kohdalla erikseen.
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisterin tarkoituksena on kerätä seuran jäsenistä yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut seuran toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsenyystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta, laskutusta ja palkan-/palkkion maksua varten. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa. Terveystiedot (allergiat ja ruokavaliot) kerätään rekisteröidyn turvallisuuden varmistamiseksi harjoitus- ja ottelutapahtumissa. Jäsentietoja luovutetaan seuran tilitoimistolle, joka vastaa laskutuksesta ja muusta seuran kanssa kirjallisesti sovitusta toimenpiteistä. Seuran joukkueen osallistuessa turnaukseen, terveystiedot luovutetaan erikseen sovittaessa turnauksen järjestäjälle rekisteröidyn turvallisuuden varmistamiseksi.

4. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin kerätään pakollisina tietoina yhdistyslain (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot, jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka.</p> <p>Lisäksi kerätä seuraavat tiedot:</p> <p>Pelaaja</p> <ul style="list-style-type: none"> - syntymäaika - yhteystiedot - jäsenyyteen liittyvät tiedot - joukkue - huoltajien yhteystiedot ja markkinointisuostumukset - allergiat ja ruokavaliot <p>Toimihenkilö</p> <ul style="list-style-type: none"> - yhteystiedot - tehtävä - joukkue/seuratehtävä
5. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään tai rekisteröidyn huoltajilta.
6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Jäsentietoja ei luovuteta ulkopuolisille säännönmukaisesti.
7. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. Seuran manuaaliset aineistot ovat seuran puheenjohtajalla sekä seuran tilitoimistolla. Joukkueiden manuaaliset aineistot ovat joukkueen johtajilla sekä vastuvalmentajalla.</p> <p>Manuaaliset aineistot säilytetään lukitussa tilassa, johon on pääsy vain asianmukaisilla henkilöillä.</p> <p>B. Seuran sähköiset jäsenrekisterit seuran puheenjohtajan ja seuran tilitoimiston omistamilla tietokoneilla salasanalla suojatun käyttäjätunnuksen takana. Tietokoneille on pääsy vain po. henkilöillä.</p> <p>Joukkuekohtaiset sähköiset jäsenrekisterit joukkueenjohtajien ja vastuvalmentajan omistamilla tietokoneilla salasanalla suojatun käyttäjätunnuksen takana. Tietokoneille on pääsy vain po. henkilöillä.</p>
9. Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella rekisteröidyllä henkilöllä tai alaikäisen rekisteröidyn henkilön huoltajalla on oikeus saada tietää, mitä henkilötietoja on tallennettu.</p> <p>Pyyntö tehdään joukkueenjohtajalle tai kohdassa 2b määritellylle henkilölle sitä varten laaditulla lomakkeella.</p> <p>Jos pyyntö evätään, siitä annetaan kirjallinen todistus, josta pitää käydä selville ne syyt, miksi pyyntö on evätty.</p>
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn tai alaikäisen rekisteröidyn huoltajan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta

	<p>virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Tietosuojasetus 2016/679, artikla 16).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista ja tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti pelaajan joukkueenjohtajalle tai kohdassa 2b määritellylle rekisteriasioita vastaavalle henkilölle. Tarvittaessa rekisteröidyn tai alaikäisen rekisteröidyn huoltajan henkilöllisyys varmistetaan.</p>
<p>11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Henkilön ottaessa vastaan seuran toimihenkilön tehtävän, seuran www-sivuilla julkaistaan seuraavien toimihenkilöiden yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköposti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - puheenjohtaja - valmennuspäällikkö - maalivahtivalmentaja - tyttökiekkovastaava <p>Muiden seuran toimihenkilöiden kohdalla julkaistaan ainoastaan tehtävä ja nimi.</p> <p>Henkilön ottaessa vastaan joukkueen toimihenkilön tehtävän, seuran www-sivuilla julkaistaan seuraavien toimihenkilöiden yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköposti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - joukkueenjohtaja(t) - vastuvalmentaja(t) <p>Muiden joukkueen toimihenkilöiden kohdalla julkaistaan ainoastaan tehtävä ja nimi.</p> <p>Pelaajan/toimihenkilön erotessa seuran jäsenyydestä, tiedot säilytetään rekisterissä tilastollisia ja seuran sääntöjen mukaisia tarkoituksia varten (mm. pelaajaliikennesopimussiirrot).</p> <p>Pelaajan tiedot poistetaan seuran ja joukkueiden rekistereistä seuraavan kauden loppuun mennessä.</p> <p>Henkilöllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta sekä sukututkimusta varten.</p> <p>Seuran tai joukkueen toimihenkilön jättäessä tehtävän, jossa hänellä on ollut oikeus jäsen- ja pelaajarekisterin käsittelyyn, tulee luovuttaa rekisterit tietosisältöineen seuran tai rekisterin vastuuhenkilölle. Toimihenkilön tulee poistaa sähköinen jäsenrekisteri omalta tietokoneeltaan tietojen luovutuksen jälkeen.</p>